

# Gemeinde Osterhever

## Niederschrift

---

### Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Osterhever

---

**Sitzungstermin:** Montag, 27.04.2026

**Sitzungsbeginn öffentlich:** 19:32 Uhr

**Sitzungsende öffentlich:** 21:00 Uhr

**Sitzungsbeginn nichtöffentlich:** 21:00 Uhr

**Sitzungsende nichtöffentlich:** 22:24 Uhr

**Raum, Ort:** Feuerwehrgerätehaus/Gemeindehaus Osterhever, Lerchenweg 1a, 25836 Osterhever

---

gesetzliche Mitgliederzahl: 9

stimmberechtigt: 7

#### Anwesend

stimmberechtigt

Peter Theodor Hansen

Pia Kleinebudde

Jürgen Bienek

Jochen Heldt Clausen

Jann Theodor Dircks

Oliver Hansen

Jan-Philip Pereira de Sousa

Bürgermeister

1. stellv. Bürgermeisterin

Gemeindevertreter

Gemeindevertreter

Gemeindevertreter

Gemeindevertreter

Gemeindevertreter

Verwaltung

Andrea Peters

Protokollführerin

#### Abwesend

stimmberechtigt

Tobias Simon

Heike Voss

2. stellv. Bürgermeister

Gemeindevertreterin

unentschuldigt

entschuldigt

Gäste:

4 Einwohner\*innen

Tag, Zeit und Ort der Sitzung sowie die Tagesordnung sind öffentlich bekannt gegeben worden. Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und stellt bei Eröffnung der Sitzung fest, dass ordnungsgemäß eingeladen worden ist und das Gremium beschlussfähig ist.

## Tagesordnung

### Öffentlicher Teil

- |    |                                                                                                                                    |              |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1  | Einwohnerfragestunde                                                                                                               |              |
| 2  | Anträge zur Tagesordnung und Genehmigung sowie Beschlussfassung zur Beratung von Tagesordnungspunkten in nichtöffentlicher Sitzung |              |
| 3  | Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 26.01.2026 (öffentlicher Teil)               |              |
| 4  | Bekanntgabe der Beschlüsse aus der letzten nichtöffentlichen Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Osterhever                |              |
| 5  | Kommunale Wärmeplanung<br>- Plandurchführungsbeschluss -                                                                           | 2026/OH/0121 |
| 6  | Einführung eines Zinsausgleichs i. R. der Amtsumlage                                                                               | 2026/OH/0122 |
| 7  | Beratung und Beschlussfassung über die Errichtung eines neuen Zauns mit integriertem Ballfang auf dem Dorfplatz                    | 2026/OH/0126 |
| 8  | Beratung und Beschlussfassung über die Einrichtung/Anschaffung einer "Orts App"                                                    | 2026/OH/0127 |
| 9  | Beratung und Beschlussfassung über Wegebaumaßnahmen                                                                                |              |
| 10 | Bericht aus dem Kooperationsraum Mittleres Eiderstedt                                                                              |              |
| 11 | Berichte aus den Ausschüssen                                                                                                       |              |
| 12 | Mitteilungen und Anfragen                                                                                                          |              |

### Nichtöffentlicher Teil

- |    |                                                                                                                           |              |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 13 | Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 26.01.2026 (nichtöffentlicher Teil) |              |
| 14 | Grundstücksangelegenheiten                                                                                                | 2026/OH/0128 |
| 15 | Auftragsvergabe: Einbau eines Staus zur Hochwassersicherung "Siedlung"                                                    |              |
| 16 | Mitteilungen und Anfragen                                                                                                 |              |

# Niederschrift

## Öffentlicher Teil

### 1 Einwohnerfragestunde

- a.) Es wird angefragt, warum der Tagesordnungspunkt „Einwohnerfragestunde“ nicht wie gewohnt zweimal auf der Tagesordnung erscheint. Der Bürgermeister erläutert, dass es im vergangenen Jahr beim abschließenden Tagesordnungspunkt „Einwohnerfragestunde“ keine Wortmeldungen gegeben habe. Daher wurde dieser Punkt als derzeit nicht erforderlich angesehen.
- b.) Es wird angefragt, wie der Einbau eines Staus zur Hochwassersicherung im Bereich „Siedlung“ erfolgen wird. Es werden verschiedene Möglichkeiten diskutiert. Eine abschließende Beratung erfolgt unter dem Tagesordnungspunkt 15.
- c.) Es wird angefragt, ob es Neuigkeiten über den Glasfaserausbau gibt. Der Bürgermeister erklärt, dass es eine Postwurfsendung gegeben habe und ihm keine weiteren Informationen vorliegen.

### 2 Anträge zur Tagesordnung und Genehmigung sowie Beschlussfassung zur Beratung von Tagesordnungspunkten in nichtöffentlicher Sitzung

Die Tagesordnung wird um den Punkt 9.) Beratung und Beschlussfassung über Wegebaumaßnahmen erweitert. Alle weiteren Punkte verschieben sich entsprechend.

#### Beschluss:

Die Tagesordnung wird mit oben genannter Änderung beschlossen.

#### Abstimmungsergebnis:

| Ja-Stimmen | Nein-Stimmen | Enthaltungen |
|------------|--------------|--------------|
| 7          | 0            | 0            |

### 3 Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 26.01.2026 (öffentlicher Teil)

Es werden keine Einwendungen erhoben. Die Niederschrift gilt somit als genehmigt.

### 4 Bekanntgabe der Beschlüsse aus der letzten nichtöffentlichen Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Osterhever

Es wurden keine Beschlüsse gefasst.

### 5 Kommunale Wärmeplanung

2026/OH/0121

#### - Plandurchführungsbeschluss -

Beschlussfassung

Die Gemeindevertretung hat im Vorfeld eine Sitzungsvorlage erhalten. Die kommunale Wärmeplanung ist eine Pflichtaufgabe für die Gemeinde und muss bis zum 30.06.2028 abgeschlossen sein.

#### Beschluss:

1. Die Gemeinde wird eine Wärmeplanung nach den Vorschriften des Wärmeplanungsgesetzes des Bundes und des Energiewende- und Klimaschutzgesetzes des Landes Schleswig-Holstein durchführen.

2. Mit der Erstellung des Planentwurfs und der Durchführung der hierfür gesetzlich vorgeschriebenen Prüfungen und Analysen (§ 13 Abs. 1 Nr. 2 bis 4 WPG) sowie der Erstellung des Entwurfs nach § 13 Abs. 3 WPG i.V.m. Anlage 2 zum WPG unter Beachtung der Erleichterungen des vereinfachten Verfahrens gem. § 11 EWKG ist ein externes Planungsbüro zu beauftragen.
3. Soweit, wie die Voraussetzungen nach Durchführung der Eignungsprüfung (§ 13 Abs. 1 Nr. 2 i.V.m. § 14 Abs. 2 und 3 WPG) hierfür vorliegen, ist für die betreffenden Gebiete oder Teilgebiete eine verkürzte Wärmeplanung durchzuführen. *(Nur bei Anwendung des verkürzten Verfahrens zu beschließen.)*
4. Die Verwaltung wird beauftragt, die erforderlichen Anträge zur Geltendmachung finanzieller Ausgleichspflichten des Landes zu stellen. Dabei ist auch von der Möglichkeit Gebrauch zu machen, Abschlagszahlungen in Anspruch zu nehmen, sobald die Voraussetzungen hierfür vorliegen.
5. Die voraussichtlich anfallenden Erträge und eingehenden Einzahlungen sowie die voraussichtlichen Aufwendungen sowie zu leistende Auszahlungen sind in den der Gemeindevertretung zur Beschlussfassung vorzulegenden Entwurf des Haushaltsplanes für die Jahre 2027 und 2028 einzustellen.

**Abstimmungsergebnis:**

| Ja-Stimmen | Nein-Stimmen | Enthaltungen |
|------------|--------------|--------------|
| 7          | 0            | 0            |

**6 Einführung eines Zinsausgleichs i. R. der Amtsumlage****2026/OH/0122**

Beschlussfassung

Der Gemeindevertretung wurde im Vorwege eine Sitzungsunterlage übersandt. Der Amtsausschuss hat in seiner Sitzung am 12.03.2026 ein Konzept beschlossen, mit dem die individuelle Liquiditätssituation jeder Gemeinde durch eine zusätzliche Zinskomponente Einfluss auf die an das Amt gezahlten Umlagen nimmt. Nimmt eine Gemeinde mangels fehlender Liquidität des Amtes bzw. der anderen Gemeinden über die Einheitskasse in Anspruch, zahlt sie Zinsen an das Amt, unterhält sie Guthaben bei der Amtskasse, erhält sie Guthabenzinsen.

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt:

1. Dem beigefügten Konzept zur Einführung eines Zinsausgleichs i. R. der Amtsumlage zum 1. Januar 2027 wird zugestimmt.
2. Der Bürgermeister wird ermächtigt, einen öffentlich-rechtlichen Vertrag mit den anderen amtsangehörigen Gemeinden zur Umsetzung des Konzeptes im Rahmen einer differenzierten Amtsumlage zu schließen, sofern alle Gemeinden dem Konzept zustimmen.

**Abstimmungsergebnis:**

| Ja-Stimmen | Nein-Stimmen | Enthaltungen |
|------------|--------------|--------------|
| 7          | 0            | 0            |

**7 Beratung und Beschlussfassung über die Errichtung eines neuen Zauns mit integriertem Ballfang auf dem Dorfplatz****2026/OH/0126**

Beschlussfassung

Am 7. März 2026 hat sich die Gemeindevertretung auf dem Dorfplatz getroffen und beschlossen, dass die bestehenden Hecktore nach den Bedürfnissen des Ringreitervereins versetzt werden sollen. Der Standort für das Fußballtor mit Ballfang wurde festgesetzt und auf der gesamten südlichen Länge des Dorfplatzes soll ein Doppelstabmattenzaun errichtet werden. Die nicht anwesenden Mitglieder der Gemeindevertretung wurden am 8. März 2026 vom Bürgermeister über die Vorhaben informiert. Ein-

sprüche wurden nicht gestellt. Mit dem Vorhaben wurde bereits begonnen, um die Maßnahme vor dem Ringreiten am 14. Mai 2026 abzuschließen.

#### **Beschluss:**

Die Gemeinde beschließt die Errichtung eines neuen Zauns mit integrierten Ballfang auf dem Dorfplatz.

#### **Abstimmungsergebnis:**

| Ja-Stimmen | Nein-Stimmen | Enthaltungen |
|------------|--------------|--------------|
| 7          | 0            | 0            |

---

### **8 Beratung und Beschlussfassung über die Einrichtung/Anschaffung einer "Orts App" 2026/OH/0127**

Beschlussfassung

Der Bürgermeister berichtet über die Vorstellung einer Orts-App für die Gemeinde Osterhever und erläutert die Kosten für die Anschaffung und die laufenden monatlichen Kosten. Nach kurzer Aussprache wird folgender Beschluss gefasst.

#### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt für die Gemeinde Osterhever keine Orts App anzuschaffen.

#### **Abstimmungsergebnis:**

| Ja-Stimmen | Nein-Stimmen | Enthaltungen |
|------------|--------------|--------------|
| 7          | 0            | 0            |

---

### **9 Beratung und Beschlussfassung über Wegebaumaßnahmen**

Jochen Heldt Clausen berichtet, dass er die Plattenwege mit Heike Voss zusammen abgefahren hat. Es wird empfohlen die Banketten gelegentlich abziehen zu lassen.

Folgende Bereiche werden zur Sanierung vorgeschlagen:

|                      |               |
|----------------------|---------------|
| Kölbsiel/Mühlendeich | Faserbeton    |
| Hoher Weg            | Recycling     |
| Schockenbüll         | Recycling     |
| Böhlingshörn         | Recycling     |
| Volkertsweg/Kölbsiel | Recycling     |
| Ebensburg            | 60 m Pflaster |

#### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung ermächtigt den Bürgermeister für die oben genannten Bereich Angebote einzuholen und die Arbeiten ausführen zu lassen.

#### **Abstimmungsergebnis:**

| Ja-Stimmen | Nein-Stimmen | Enthaltungen |
|------------|--------------|--------------|
| 7          | 0            | 0            |

---

### **10 Bericht aus dem Kooperationsraum Mittleres Eiderstedt**

Der Bürgermeister berichtet, dass am 17.03.2026 die 49. Steuergruppensitzung stattgefunden hat. Folgende Themen wurden angesprochen:

-Vorstellung der Dorfkümmerein aus der Gemeinde Oldenswort. Ihre wöchentliche Arbeitszeit beträgt 25 Stunden. Sie gibt einen Überblick aus ihrem Arbeitsalltag.

-Vortrag von Ilka Dircks zum Thema Pflege

-AG Mobilität: Ein nächstes Treffen zum Bürgerbus Eiderstedt findet am 28.04.2026 um 18.00 Uhr in der Amtsverwaltung statt. Auch die Gemeindevertretung kann hier dran teilnehmen. Zurzeit liegen 19 Fahrer Bewerbungen vor (benötigt werden 30). Die Fahrer benötigen keinen Beförderungsschein, müssen sich aber einer jährlich wiederholenden ärztlichen Untersuchung unterziehen. Ein Förderantrag für die Anschaffung von 2 Kleinbussen (Leasingmodelle werden nicht gefördert) wurde vorsorglich gestellt um die Fristen zu wahren. Kostenpunkt für die Anschaffung liegt derzeit bei ca. 80.000 €. Förderfähig sind davon 55.000 €. Es laufen derzeit Verhandlungen mit der Stadt Tönning. Geplant ist zunächst der Start mit 2 Tage die Woche.

-Am 21.04. gab es im Rahmen von „Eiderstedt schmeckt“ eine Produktschau.

-Das Erntedankfest findet im Jahr 2026 in Garding statt.

-Zur Änderung des Ablaufes des Volkstrauertages gab es noch keine Rückmeldungen von den anderen Heverbundgemeinden.

---

## 11 Berichte aus den Ausschüssen

Es liegen keine weiteren Berichte vor.

---

## 12 Mitteilungen und Anfragen

### a.) Anfrage Abstellung Bürocontainer

Es wurde angefragt, ob die Baufirma, die die L 32 und die L 310 saniert, ihren Bürocontainer auf dem Gemeindeparkplatz aufstellen darf. Der Bürgermeister wird beauftragt zu klären, welche Ausgleichsmöglichkeiten seitens der Baufirma gegenüber der Gemeinde Osterhever bestehen.

### b.) Gemeindeausflug

Der Gemeindeausflug findet im Jahr 2026 ohne die weiteren Heverbundgemeinden statt. Vorschläge können bis Juli 2026 eingereicht werden. Bisher wurden als mögliches Ausflugsziel Molfsee und das Nolde Museum vorgeschlagen.

### c.) Glasfaserausbau-Schäden

Die entstandenen Risse durch den Glasfaserbau im Bereich Kömdiek sollen durch die Firma ausgebessert werden. Die Firma wurde informiert und aufgefordert.

### d.) Osterhever Deichklang-Tour

Maßnahmen wurden eingeleitet. Die Bank für den Mitteldeich ist bestellt.

### e.) Regionalpläne

Die neuen Regionalpläne Schleswig-Holstein wurden veröffentlicht.

### f.) Schulverband

Die Satzung soll angepasst werden. Der Gemeinschaftsschulteil in Sankt Peter-Ording bleibt bestehen. Für 2026 liegen 19 Anmeldungen vor. Im Jahr 2027 werden voraussichtlich nur 5 Kinder mit dem MSA Abschluss die Schule beenden. Der Antrag, diese Kinder auf dem Gymnasium unterrichten zu dürfen, wurde abgelehnt. Bei Ausfall ist somit ein geregelter Unterricht schwierig. Die Stadt Garding hat die Kündigung gegenüber dem Schulverband zurückgenommen.

Vorsitz:

---

Peter Theodor Hansen

Protokollführung:

---

Andrea Peters